



คำสั่งเทศบาลตำบลจักราช

ที่ ๕๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลตำบลจักราช

เพื่อให้การบริการสาธารณะ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลจักราช เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล โดยเฉพาะในส่วนของ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลตำบลจักราช โดยมีผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ประกอบด้วย

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลจักราช                        | ประธานกรรมการ     |
| ๒. รองปลัดเทศบาลตำบลจักราช                     | กรรมการ           |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                      | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง                          | กรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                         | กรรมการ           |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ           |
| ๗. นิติกรปฏิบัติการ                            | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลจักราช มีอำนาจหน้าที่ และวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- รับเรื่องราวร้องทุกข์ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ แล้วทำการประเมิน วิเคราะห์ และตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น
- ในเบื้องต้นบรรดาข้อร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ให้ถือเป็นความลับของทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีสิ่งแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนถึงพยานบุคคลแน่นอน

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง  
/๓. ประธาน...

นางสาวสมฤทัย สายโน  
นิติกรปฏิบัติการ

(นายรักเกียรติ ชูแสง)  
ปลัดเทศบาลตำบลจักราช

๓. ประสานการปฏิบัติให้ส่วนราชการให้สังกัดเทศบาลตำบลจักราช ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง และสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้น ให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลเอกสาร หลักฐานใดๆ เพื่อประโยชน์สำหรับกรนั้นได้

๔. ให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว

๕. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

โดยให้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลตำบลจักราช” ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจักราช พร้อมติดตั้งตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ตู้แดง) ณ หน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลจักราช และร้องทุกข์ผ่านช่องทางโทรศัพท์ โทร. ๐๔๔-๓๙๙๓๘๒ โทรสาร. ๐๔๔-๓๙๙๓๘๒ ต่อ ๑๒ หรือ [www.jakkarat.go.th](http://www.jakkarat.go.th) ในการนี้ขอแต่งตั้ง นางสาวสมฤทัย สายโน ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลตำบลจักราช มีหน้าที่รับเรื่องและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับเรื่องที่มีผู้มาติดต่อราชการกับศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยมีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ลงทะเบียนรับเรื่อง ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) แยกเรื่องและส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรอบคอบเป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลจักราชต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายธรรมบาล ฉิมพลี)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลจักราช

สำเนาถูกต้อง



นางสาวสมฤทัย สายโน  
นิติกรปฏิบัติ

สำเนาถูกต้อง



(นายรักเกียรติ ชุมแสง)  
ปลัดเทศบาลตำบลจักราช